ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
8419	23 / 5 / 2025	3 / 6 / 2025	5 / 12 / 2025	3

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
25 / 8 / 2025	08:30am.	Mama Canguro

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
Calle 89 bis # 89a 67	Engativá

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Los Cerezos	4673982	Mamacanguro75@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
8 / 8 / 7	10 / 11 / 10	45 / 45 / 39	54 / 51 / 47	0 / 0 / 0

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO:

1	¿Cumplir con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS.?	SAT
2	¿Cumplir con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	SAT
3	¿Permitir la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	SAT
4	¿Cumplir con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	SAT
5	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	N/A

9.1.3.3.1 COMPROMISOS INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

1 ¿Implementa el proyecto pedagógico avalado o en el que se encuentre en proceso de verificación por la SDIS? **SAT**

1.1 ¿Cuenta con acta o ayuda de memoria que dé cuenta de las reflexiones o ajustes que sugiere hacer al proyecto pedagógico?

SI [X] NO [ ]

En caso de que la respuesta sea afirmativa, llenar el siguiente cuadro. Si es negativa, registrar no aplica en cada espacio

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
3/06/2025	socializacion proyecto pedagogico

1.2 ¿Tiene a disposición en el Jardín Infantil las planeaciones que contengan las prácticas pedagógicas, en coherencia con las orientaciones definidas en los Estándares de calidad para la educación inicial del servicio jardines infantiles públicos y privados del distrito capital? **SAT**

A	Cuenta intencionalidad pedagógica frente a los procesos de desarrollo de los niños y las niñas	SI
B	Se hace descripción de la creación de los ambientes pedagógicos	SI
C	Implementa estrategias pedagógicas acordes con el proyecto pedagógico.	SI
D	Cuenta con valoración o seguimiento al desarrollo	SI
E	Contempla acciones de prácticas de cuidado encaminadas a preservar y mejorar las condiciones de vida, bienestar, promoción de salud y prevención de la enfermedad	SI

2 ¿Cuenta con los soportes que evidencien la implementación de las experiencias pedagógicas **SAT**

SI [X] NO [ ]

3 Implementar los mecanismos e instrumentos que den cuenta de la observación, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños **SAT**

A	En el registro del observador da cuenta de los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad.	SI
B	La valoración al desarrollo y reflexión pedagógica permite tomar decisiones y hacer otras proyecciones de la práctica pedagógica	SI
C	Se evidencia en los registros de observación, seguimiento y valoración las preguntas, conquistas, miedos, aprendizajes, vivencias, sentires, emociones e interacciones de las niñas y los niños.	SI
D	Los registros dan cuanta de los procesos de desarrollo, características y potencialidades de las niñas y los niños	SI

Mes Verificado y Niveles: PARVULOS A / AGOSTO 2025

4 Entregó un (1) informe trimestral a los padres, madres o personas cuidadoras, según lo establecido en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital y en el Anexo técnico, que den cuenta de: **SAT**

A Características, procesos, potencialidades y desarrollo de los niños y niñas SI

B Los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad SI

Diligenciar la siguiente información acorde con la fecha de inicio del convenio y en coherencia al numero de informes que se debe entregar durante la vigencia del mismo

1er 4/07/2025 **2do** N/A **3er** N/A **4to** N/A

5. ¿Presentó soportes frente al acompañamiento y seguimiento al proceso de Transiciones Sensibles, Seguras Y Armónicas de niñas y niños acorde con las orientaciones de la SDIS y aquellas orientaciones que la SED establezca en la resolución emitida anualmente? **SAT**

A Cuenta con programación de acciones acorde con lo establecido en el proyecto pedagógico SI

FECHA	ACTIVDAD DESARROLLADA
14/08/2025	Transiciones sensibles, seguras y armonicas (como se siento en mi jardín)

6. ¿Asistió y participó en la jornada de comité pedagógico ampliado deacuerdo con la programación establecida por cada Subdirección Local para la Integración Social. **SAT**

A Cuenta con soporte de participación **SI** X **NO**

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	QUIEN PARTICIPÓ
11/08/2025	Casa de la Juventud Engativá	Comité Pedagogico Ampliado	Mery Helen Ruiz Garzón

7. ¿Realizó la Jornada Pedagógica del mes, conforme al cronograma y las orientaciones establecidas por la SDIS? **SAT**

A Implementó las acciones definidas en dicha jornada SI

B Participó la totalidad de las y los colaboradores pedagógicos del Jardín Infantil SI

C Presentó soportes de las actividades realizadas SI

8. ¿Garantiza la disponibilidad, adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollen en ambientes seguros, organizados y enriquecedores? **SAT**

El diseño de ambientes pedagógicos tiene en cuenta:

A Las voces, gustos e intereses de las niñas y niños, les invita permanentemente a tomar decisiones, brindan diversas posibilidades y permiten que no todos las niñas y los niños estén haciendo lo mismo al mismo tiempo. SI

B	Propósitos definidos en relación con el desarrollo, aprendizajes e intereses de las niñas y los niños- Cada detalle es intencionado, guardando coherencia y sentido y no tiene un carácter decorativo.	SI
C	La intención de cuidar del otro, de sí mismo y del ambiente, por ellos selecciona intencionalmente materiales y objetos que no contaminan y no representan riesgo alguno para las niñas y los niños.	SI
D	Las características propias de las niñas y los niños, sus familias y comunidades. Se aleja de imágenes y formatos prediseñados que no pertenecen al contexto	SI
E	Invitar a las niñas y los niños permanentemente, a disfrutar, actuar, indagar, presentándoles nuevos retos. Por ello permite que los materiales y elementos seleccionados estén al alcance de las niñas y los niños	SI
F	Se transforman durante el año permanentemente de acuerdo con los intereses, propuestas y necesidades de las niñas y los niños.	SI

8.1 ¿Se encuentra actualizada la herramienta que permita realizar seguimiento de los suministros (papelería) que ingresan al Jardín Infantil y su respectiva rotación? **SAT**

SI [X] **NO** [ ]

8.2 ¿Cuenta con soporte de entrega de papelería para el desarrollo de las experiencias pedagógicas a las profesionales de atención a la primera infancia.?

SI [X] **NO** [ ]

9. ¿Cuenta el material didáctico y papelería de acuerdo a lo señalado en el anexo técnico? **SAT**

A	El material corresponde a las edades de las niñas y los niños atendidos	SI
B	El material es acorde a las prácticas pedagógicas y proyecto pedagógico	SI
C	El material se encuentra en buen estado para el uso de los niños y niñas	SI

¿Para el mes verificado el Asociado realizó compra de material?. Si la respuesta es afirmativa, registre la siguiente información: SI

TIPO DE SOPORTE	CONCEPTO DE GASTO	No. DE FACTURA	FECHA DE EXPEDICIÓN	VALOR DE LA FACTURA	OBSERVACIONES (ETIQUETA Y FICHA TÉCNICA)
Factura	Papeleria	DP-01163	1/08/2025	$ 1.016.400	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

9.1 ¿El material didáctico se encuentra a disposición de los niños y las niñas, en el aula u otros espacios pedagógicos del Jardín? **SAT**

9.2 ¿El inventario de material pedagógico y didáctico se encuentra actualizado y acorde a las adquisiciones realizadas por el asociado? **SAT**

9.1.3.6 COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños). **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REEMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	N/A
Dinamizador Pedagógico	/	/	/	/	/
Profesional de atención a la primera infancia	8	8	8	8	N/A
Auxiliar de atención a la primera infancia	2	2	2	2	N/A
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	N/A
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	N/A
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	N/A

1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL. **SAT**

SI [X] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantizar la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realiza seguimiento al acta anterior # 1 no presenta observaciones o requerimientos que requieran seguimiento alguno.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

De acuerdo con el instrumento.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1,1 El 03/06/2025 realizó socialización con colabradoras y colaboradores sobre apartado del proyecto (identidad y saber pedagogico), durante encuentro presencial
1,2 Presentó planeaciones diarias acordes para cada nivel, en las cuales se puede evidenciar la implementación del proyecto pedagógico.
2. Presentó consolidación del registro de experiencias pedagógicas con las niñas y niños realizadas durante el mes de julio
3.Presentó el formato de observador para cada niño y niña correspondiente al mes de julio.Cada observador dio cuenta de información oportuna, suficiente, pertinente y relevante, acerca del quehacer pedagógico y los procesos de desarrollo de las niñas y los niños, reconociendo sus potencialidades. Para el mes de julio cada profesional de atención a la primera infancia se encontraba consolidando en el formato de observador,seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños participantes del servicio.
4.Presentó acta de entrega de informe pedagógico a familias el 04/07/2025,de manera presencial en la unidad operativa. Cada informe dio cuenta de las características, procesos, potencialidades y desarrollo integral de las niñas y los niños del Jardín Infantil.
5.Se dispusieron ambientes pedagógicos, relacionados con la práctica pedagógica propuesta, con el fin de fomentar la participación e investigación de las niñas y los niños.
6. 11/08/2025 comite ampliado pedagogico.
8.Presentó acta y ficha SIRBE de la jornada pedagógica, realizada el 15/08/2025, en la cual se abordó el tema de "miradas q planean : Observar ,escuchar y reflexionar en la educación inicial"
>Realizó cargue en el drive dispuesto por la subdirección local, de los soportes de la jornada pedagógica el 19/08/2025.
9,Presentó control de entradas y salidas de papelería, conforme a las actividades realizadas y el material adquirido, al igual que el inventario de material didáctico diligenciado y actualizado.

Esta verificación generó requerimiento: SI ___ NO _X__

Ninguno.

Anexos: documentos y número de folios

Asistencia: 01
Facturas 01
Otros

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: **Mery Helen Ruiz Garzón**	NOMBRE: **JUAN PABLO MUÑOZ DE LA PAVA**
N° DE IDENTIFICACIÓN : **53,088,689**	N° DE IDENTIFICACIÓN : **1.063.285.392**
CARGO: **Responsable del Jardín Infantil**	CARGO: **ARQ. APOYO A LA SUPERVISIÓN**
	HORA DE FINALIZACIÓN: 1:30pm

INVERSIONES MARIANA BD

CIELO DIAZ PINILLA
NIT: 28,946,915-6
Regimen Simplificado - Actividad CIIU 4755 - 4759

FACTURA DE VENTA
DP- 01163

NIT	CLIENTE	SUCURSAL	FECHA	VENCIMIENTO
830.072.816-2	CORPORACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL HUMANO CORDIN	CORDIN - JI MAMÁ CANGURO	01-ago-2025	30-ago-2025
TELEFONO	**DIRECCION**	**E-MAIL**	**CIUDAD**	**T. PAGO**
4101354	CL 25 B 80 C 12	corporacioncordin4@gmail.com	BOGOTA D.C.	A CREDITO

NO	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
1	ARCILLA X 12 PQTE	2	PQTE	$ 28.000	$ 56.000
2	ARENA DE COLORES SURTIDA X 300 GR	5	PQTE	$ 3.800	$ 19.000
3	ASERRIN PQT X 12 UND	1	PQTE	$ 17.900	$ 17.900
4	BAJA LENGUAS X 50 UND	1	PQT	$ 9.600	$ 9.600
5	BLOCK MANTEQUILLA 1/8 35H	2	UND	$ 6.400	$ 12.800
6	BLOCK PAPEL IRIS TAMAÑO CARTA 35H	4	UND	$ 7.500	$ 30.000
7	BLOCK PAPEL IRIS TAMAÑO OFICIO 35H	4	UND	$ 8.100	$ 32.400
8	BOLA DE ICOPOR N°5	30	UND	$ 600	$ 18.000
9	BOLSA ZIPLOCK 12*35	20	UND	$ 300	$ 6.000
10	CABUYA X 20 MT	1	ROLLO	$ 5.100	$ 5.100
11	CARTON CARTULINA OCTAVOS X 50 UND	1	PQTE	$ 22.500	$ 22.500
12	CARTON INDUSTRIAL 1/8 X 50 UND	1	PQT	$ 18.600	$ 18.600
13	CARTON PAJA COLORES 1/8 X 10 UND	3	PQT	$ 14.900	$ 44.700
14	CARTON PAJA OCTAVO X 50 UND	2	PQTE	$ 31.400	$ 62.800
15	CARTULINA BRISTOL BLANCA OCTAVO X 100 UND	1	PQTE	$ 23.700	$ 23.700
16	CARTULINA BRISTOL BLANCA POR PLIEGO	5	UND	$ 3.600	$ 18.000
17	CARTULINA DEGRADE X 5 UND	1	ROLLO	$ 6.200	$ 6.200
18	CARTULINA NEGRA OCTAVO X 50 UND	2	PQT	$ 18.700	$ 37.400
19	CARTULINA NEGRA POR PLIEGO	5	UND	$ 4.200	$ 21.000
20	CHELINES METALIZADOS X 50 UND	1	PQTE	$ 9.800	$ 9.800
21	FOAMY MOLDEABLE SURTIDO X 8 UND	8	PQTE	$ 12.000	$ 96.000
22	FOMY 1/8 COLORES SURTIDOS X 10 UND	3	PQT	$ 7.900	$ 23.700
23	FOMY ESCARCHADO 1/8 SURTIDO X 10 UND	4	PQTE	$ 17.200	$ 68.800
24	GANCHO DE MADERA X 20 UND	1	PQT	$ 10.600	$ 10.600
25	NYLON X 20 MTS	1	ROLLO	$ 5.600	$ 5.600
26	PAPEL CELOFAN PLIEGO X25	1	MANO	$ 13.400	$ 13.400
27	PAPEL CRAFT X 25 UND	2	MANO	$ 11.100	$ 22.200
28	PAPEL DORADO X 5 UND	3	ROLLO	$ 4.900	$ 14.700
29	PAPEL SEDA PLIEGO X 25	3	MANO	$ 7.500	$ 22.500
30	PAPEL SILUETA 1/8 PQTE X10 COLORES SURTIDOS	3	PQT	$ 2.700	$ 8.100
31	PEGANTE LIQUIDO X 1000GR	1	UND	$ 23.500	$ 23.500
32	PEGANTE LIQUIDO X 40 GR	6	UND	$ 1.900	$ 11.400
33	PIEDRA DE COLORES	6	PQTE	$ 4.700	$ 28.200
34	PIMPONES X 100 UND	1	PQTE	$ 5.600	$ 5.600
35	PINCEL REDONDO X 12 UND	2	PQT	$ 15.800	$ 31.600
36	PINTUCARITAS X 6 UND	3	PQT	$ 4.200	$ 12.600
37	PITILLO X 100 UND	1	PQT	$ 4.800	$ 4.800
38	PLASTICO DE COLORES X 5MT	12	PQT	$ 3.900	$ 46.800
39	TIZA CAJA X 80 UND	1	CAJA	$ 13.500	$ 13.500
40	VINILO FLUORESCENTE X 125 GR	6	UND	$ 3.900	$ 23.400
41	VINILO X 1000 GR	3	UND	$ 19.300	$ 57.900
42					
43					
44					
45					

SON:
UN MILLON DIECISEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE

GRAN TOTAL	**$ 1.016.400**
VALOR TOTAL	**$ 1.016.400**

ESTA FACTURA DE VENTA SE ASIMILA EN TODOS SUS EFECTOS A UN TOTULO VALOR ART 1 LEY 1231 DE 2008 Y A LA LETRA DE CAMBIO ART 774 CPDIGO DE COMERCIO. ESTA FACTURA DE VENTA CAUSARA INTERESES D EMORA DE ACUERDO A LA TASA MAXIMA PERMITIDA SOBRE ESTOS VALORES SI ES CANCELADA DESPUES DEL VENCIMIENTO APRECIADO CLIENTE DESPUES DE OCHO (8) DIAS NO SE ACEPTAN CAMBIOS NI DEVOLUCIONES, PARA EFECTOS PRESENTAR LA FACTURA ORIGINAL

INVERSIONES MARIANA BD	ACEPTADA FIRMA Y SELLO

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Mamá canguro CONTRATO: 8414 FECHA: 25/08/2025

Responsable del jardín infantil: 1 | Dinamizador pedagógico al jardín infantil: Ø | Profesional en atención a primera infancia: 8 | Auxiliar en atención a primera infancia: 2 | Auxiliar administrativo: 1 | Auxiliar de Servicios Generales: 3 | Personal manipulador de alimentos: 3

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Mery Helen Ruz Garzón	55088699	Profesional Responsable	Lic. Preescolar	3126402770	
2	Jessica Tatiana Pava	1032430908	Profesional AIPI	Lic Preescolar	3112781130	
3	Viviana Barrero	52982331	Profesional AIPI	Lic Preescolar	3043106811	
4	María yesenia joya	1032396631	profesional AIPI	lic pedagogía inf.	3142308843	
5	LAURA CONTRERA	49787230	PROFESIONAL AIPI	Lic Preescolar	3204017606	
6	Yolanda Galindo parra	52460.445	Profesional AIPI	Lic preescolar	3112068010	
7	Mary Gloria Garcia	52983910	Profesional AIPI	Lic Preescolar	3202112497	
8	Andrea clavijo	52541095	Profesional AIPI	Lic preescolar	3204370435	
9	Diana Yolima Mendez	52.460.445	Profesional AIPI	Lic-Preescolar	3046342240	
10	Esteranía Tambo	1019055109	Auxiliar en atención a primera infancia	Técnica	3138177882	
11	Yamile Arrazola	39927034	Auxiliar en atención a primera infancia	Técnica	3024385321	
12	Yenny Alarcón Bran	52314096	Aux Administrativo	Técnica	3026669994	
13	JENNY GARZON	52829279	AUX SER GENERALES	Bachiller	3508761047	
14	Ximena Mususú	53'067.982	Aux. Ser. Generales	Bachiller	3149117481	
15	Heidy Reyes	1019016803	Aux. ser generales	Bachiller	3242554572	
16	María Mora	1018221941	man. alimentos	Bachiller	3112874475	
17	Martha Galicia	28.688.220	man. alimentos	Bachiller	3223638969	
18	Yaline Sanchez	1007787770	man. alimentos	Bachiller	3219289047	
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner